

PLAN DE REPRISE EN 10 QUESTIONS

Suivez ces 10 questions (et les sous-questions) pour mettre en oeuvre les 3 facteurs de protection et favoriser une reprise de vos activités favorisant la santé psychologique de vos employés.

Se sentir soutenu dans les situations difficiles

Avoir de l'influence sur son travail

Se sentir respecté et reconnu dans son travail

1 QUEL EST LE CALENDRIER DE REPRISE DES ACTIVITÉS ?

Déterminez quels département reprendront. Quand ? Quels employés sont requis ? À quel moment ? Qui demeure en télétravail ?

2 QUELLES MESURES SANITAIRES SONT REQUISES ?

Quels postes de travail doit-on réaménager ? Quels EPI sont requis ? Quels moyens technologiques sont requis ? Quel est le plan de bataille pour les mettre en oeuvre ? Que fait-on avec un employé qui présente des symptômes au travail ?

3 QUELS SONT LES BESOINS DE NOS EMPLOYÉS ?

Quelle est la situation actuelle de chacun ? Qu'est-ce qui va bien ? Qu'est-ce qui va moins moins ? De quoi ont-ils besoin ?

4 QUELS SONT LES MOYENS PERMETTANT LA PARTICIPATION DES EMPLOYÉS ?

De quelles façons leur permet-on d'avoir de l'influence sur leur travail ? D'avoir leur mot à dire ? Quelles décisions peuvent-ils prendre ?

5 QUELLES SONT LES MESURES DE CONCILIATION TRAVAIL-FAMILLE NÉCESSAIRES ?

Qu'a-t-on déjà en place ? Que peut-on mettre de plus en place ? Banques d'heures accumulées, congés mobiles de plus, temps de quarantaine rémunéré, télétravail, horaire flexible ?

6 QUELLES SONT LES MESURES DE SANTÉ GLOBALES NÉCESSAIRES ?

De quoi nos employés ont besoin ? Que peut-on mettre en place ? Télémédecine, autres ressources du PAE, mesures de reconnaissance, ergonomie, incitatifs, formations portant sur les 4 piliers de la santé globale (santé sociale, financière, psychologique et physique) ?

7 QUELLES SONT LES MESURES REQUISES POUR FACILITER LE TÉLÉTRAVAIL ?

Quels moyens technologiques sont requis pour bien faire le travail ? Quels moyens ergonomiques sont nécessaires ? Quels moyens sont mis en place pour éviter la surcharge de travail ? Quelles sont les attentes ?

8 QUELS SONT LES BESOINS DE FORMATIONS ?

Gestionnaires : rétroaction, communication, reconnaissance, gestion de la performance, gestion à distance, prendre soin de la santé psychologique de ses employés, etc.

Employés : port et retrait des EPI, mesures sanitaires, utilisation des outils, etc.

9 QUELLES SONT NOS MESURES DE COMMUNICATIONS ?

Rencontres individuelles ? À quel moment ? En mode présentiel ou virtuel ? Courriel ? Réunion de début de quart ? Intranet, groupe de discussion technologique, webinaire ?

10 QUELLES MODALITÉS DE SUIVI MET-ON EN PLACE ?

Rencontres individuelles ? Inspection des lieux de travail ? Quel type d'actions entreprend-t-on pour rectifier les situations ?

Source: St-Arnaud et Pelletier, IRSST, 2016